

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Мордовский государственный университет  
им. Н.П. Огарёва»



Мордовский  
государственный  
университет  
им. Н.П. Огарева

П Р И Н Я Т О  
Учёным советом  
ФГБОУ ВПО  
«МГУ им. Н.П. Огарёва»  
«28» июня 2011 г.  
Протокол № 10

У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Ректор ФГБОУ ВПО «МГУ им.  
Н.П. Огарина»  
С.М. Вдовин/  
от «28» июня 2011 г. № 10



Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования  
направления подготовки  
080200.68 - Менеджмент  
(магистратура)

*ФГОС ВПО утвержден приказом Минобрнауки РФ от 18.11.2009 г. № 636  
(в ред. приказов Минобрнауки РФ от 31.05.2011 №1975), зарегистрирован в Минюсте РФ  
16.12.2009 г. № 15653*

профиль подготовки  
**Стратегическое управление**

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – очная  
Нормативный срок освоения программы – 2 года  
Трудоёмкость ООП – 120 зачётных единиц

**Разработчики ООП:**

Заведующий кафедрой менеджмента

д.э.н., профессор



Н.Д. Гуськова

Заместитель декана экономического факультета по учебной работе

к.э.н., доцент



Ю.Р. Еналеева

Заместитель декана экономического факультета по внеучебной работе

к.э.н., доцент



Е.А. Леоненко

Заместитель Председателя Правительства Республики Мордовия - Министр экономики Республики Мордовия



В.Н. Мазов

Директор по развитию АУ «Технопарк-Мордовия»



Д.А. Иванов

Обсуждено на заседании выпускающей кафедры

«30» августа 2011 г.

протокол № 8

Зав. кафедрой менеджмента

д.э.н., профессор



Н.Д. Гуськова

Рассмотрено на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета

«27» августа 2011 г.

протокол № 6

Председатель учебно-методической комиссии экономического факультета

к.э.н., доцент



Е.Ю. Клоева

Рассмотрено на заседании Учёного совета экономического факультета

«27» июля 2011 г.

протокол № 6

Председатель Учёного совета, декан экономического факультета

д.э.н., профессор



Н.Д. Гуськова

**Согласовано:**

Первый проректор – проректор по учебной работе

к.ф.н. профессор



Н.Е. Фомин

20. июля 2011 г.

Начальник УМУ

к.т.н., доцент



Н.Ф. Антошкин

24. июля 2011 г.

В соответствии с пунктом 7.1 ФГОС ВПО: «Высшие учебные заведения обязаны ежегодно обновлять основные образовательные программы (ООП) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы».

**ООП ВПО обновлена решением ученого совета экономического факультета**

№ п/п	Прилагаемый к ООП документ, содержащий текст обновления	Решение ученого совета об обновлении ООП		Подпись председателя совета	Фамилия И.О. председателя совета
		дата	протокол №		
1.	Приложение № 1	30. 01 2012 г.	1		Т.В. Саманова
2.	Приложение № 2	28. 01 2013 г.	1		Т.В. Саманова
3.	Приложение № 3	29. 01 2014 г.	1		Т.В. Саманова
4.	Приложение № 4	25. 02 2015 г.	1		Т.В. Саманова
5.	Приложение № 5	___ . ___ 201__ г.			

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
  - 1.1 Назначение ООП ВО по направлению подготовки «Менеджмент»
  - 1.2 Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент»
  - 1.3 Цель (миссия) ООП
  - 1.4 Срок освоения ООП
  - 1.5 Трудоемкость ООП
  - 1.6 Требования к абитуриенту
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
  - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
  - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
  - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
  - 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП
  - 4.1 Годовой календарный учебный график
  - 4.2 Учебный план подготовки магистра
  - 4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
  - 4.4 Программы учебной и производственной практик
  - 4.5. Матрица соотнесения распределения компетенций по всем учебным дисциплинам и практикам учебного плана
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП
  - Кадровое обеспечение
  - Учебно-методическое и информационное обеспечение
  - Материально-техническое обеспечение
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП
  - 7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
  - 7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ООП
    - 7.2.1 Требования к выпускной квалификационной работе
    - 7.2.2 Требования к итоговому государственному экзамену
8. УЧАСТИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ В РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ООП

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Назначение ООП ВО по направлению подготовки «Менеджмент».**

ООП «Стратегическое управление» по направлению «Менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы по данному направлению.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программы практик;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;
- другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент».**

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профес-

сионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2009 г. №636;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва».

### **1.3. Цель (миссия) ООП «Стратегическое управление».**

Миссия ООП состоит в развитии у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ПрООП ВПО по данному направлению подготовки.

*Целью* магистерской программы «Стратегическое управление» является подготовка магистров по направлению «Менеджмент», способных осуществлять эффективное стратегическое управление организациями.

### **1.4. Срок освоения ООП «Стратегическое управление».**

Срок освоения ООП «Стратегическое управление» по направлению подготовки «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВПО составляет 2 года.

### **1.5. Трудоемкость ООП «Стратегическое управление».**

Трудоемкость освоения ООП – 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

## **1.6. Требования абитуриенту.**

Лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

## **1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- организации, предприятия, финансово-промышленные объединения, отраслевые комплексы, международные корпорации и другие хозяйственные ассоциации, осуществляющие стратегическое управление;
- организации, осуществляющие разработку отраслевых, межотраслевых и международных проектов по стратегическому управлению;
- структуры различных секторов экономики, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы стратегического управления организациями различных организационно-правовых форм;
- научно-исследовательские и инновационные процессы;
- отраслевые, межотраслевые и международные проекты по стратегическому управлению;
- проекты и процессы освоения новых продуктов, услуг, технологий,

новых форм и методов организации производства и управления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению магистратуры «Менеджмент» основными видами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;

педагогическая.

*Дополнительными видами профессиональной деятельности, развиваемыми полученными в бакалавриате навыки и обусловленными спецификой программы «Стратегическое управление» по направлению магистратуры «Менеджмент» являются:*

- инновационная;
- проектная;
- коммерческая.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

Профессиональные задачи магистра по направлению «Менеджмент» определяются профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности.

Конкретные задачи, обусловленные спецификой магистерской программы «Стратегическое управление» по направлению подготовки «Менеджмент» определены высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками и работодателями.



Таблица 1 – Задачи профессиональной деятельности выпускника ООП «Стратегическое управление»

Задачи профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС	Конкретизация задач профессиональной деятельности применительно к магистерской программе «Стратегическое управление»
<b><i>Организационно-управленческая деятельность</i></b>	
Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Формирование системы управления в организациях.
	Управление подразделениями, группами сотрудников, реализующими специализированные функции стратегического управления.
	Разработка и реализация технологий стратегического управления жизненным циклом наукоемкой продукции.
	Управление качеством в организации.
	Организация и управление инжиниринговыми фирмами.
	Мотивирование и стимулирование персонала организаций, направленные на достижение ее стратегических и оперативных целей
Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений	Разработка стратегий управления организаций, предприятий, фирм
	Разработка и реализация комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией предприятий.
	Бизнес-планирование проектов.
<b><i>Аналитическая деятельность</i></b>	
Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений	Поиск, анализ и оценка информации о факторах внутренней и внешней среды организаций для подготовки и принятия управленческих решений
	Построение на предприятиях внутренней информационной системы для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля
	Использование в практической деятельности организаций информации, полученной по итогам маркетинга
Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию	Анализ эффективности существующей системы управления организаций, разработка и обоснование предложений по ее совершенствованию
	Проведение управленческого аудита в функциональных подразделениях предприятий
	Оценка эффективности стратегических управленческих решений
Анализ и моделирование процессов управления	Анализ и моделирование процессов управления в организациях, разработка и обоснование предложений по ее совершенствованию
<b><i>Научно-исследовательская деятельность</i></b>	
Выявление и формулирование актуальных научных проблем	Выявление и формулирование актуальных научных проблем управления предприятиями
Разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения	Разработка программ научных исследований и разработок по управлению предприятием, организация их выполнения

<b>Задачи профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС</b>	<b>Конкретизация задач профессиональной деятельности применительно к магистерской программе «Стратегическое управление»</b>
Разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов	Разработка методов и инструментов проведения исследований в системе управления организаций и анализ их результатов Развитие методов управления жизненным циклом продукции как области научно-технической деятельности
Разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов	Разработка организационно-управленческих моделей процессов управления предприятием, интерпретация их результатов в соответствии с особенностями исследуемых организаций
Поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования	Поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме магистерской диссертации
Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций	Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам стратегического менеджмента
<b><i>Педагогическая деятельность</i></b>	
Преподавание управленческих дисциплин	Организация и участие в образовательном процессе ВПО и ДПО, формирующем профессиональные компетенции специалистов по стратегическому управлению предприятием
Разработка образовательных программ и учебно-методических материалов	Разработка образовательных программ и учебно-методических материалов по дисциплинам профильной направленности
<i>Дополнительные задачи, обусловленные спецификой магистерской программы</i>	
<b><i>инновационная деятельность</i></b>	
	Разработка решений по повышению инновационной активности организаций
	Обоснование приоритетов инновационной деятельности предприятий
	Разработка планов и программ инновационной деятельности организаций
	Сопровождение инноваций в организациях
<b><i>проектная деятельность</i></b>	
	Разработка и внедрение высокотехнологичных проектов
	Формирование организационной структуры управления проектами
	Управление проектом на различных стадиях и этапах его жизненного цикла
	Технико-экономический анализ проектных решений
	Эксплуатация результатов (продукции) реализации проекта и развитие проекта
	Оценка эффективности высокотехнологичных проектов
<b><i>коммерческая деятельность</i></b>	
	Коммерциализация новой продукции
	Заключение торговых договоров, включая договоры с зарубежными партнерами

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП.**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник по направлению подготовки «Менеджмент» с квалификацией (степенью) «Магистр» должен обладать следующими компетенциями:

#### ***а) общекультурными (ОК):***

- способностью развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования (ОК-1);
- способностью к изменению своей профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- свободным владением иностранным языком как средством профессионального общения (ОК-5);
- обладает навыками публичных деловых и научных коммуникаций (ОК-6).

#### ***б) профессиональными (ПК):***

*В области организационно-управленческой деятельности*

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию (ПК-2);
- умением использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-4).

*В области аналитической деятельности:*

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (ПК-5);

- владением методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-6);

- владением методами стратегического анализа (ПК-7);

- способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-8).

*В области научно-исследовательской деятельности:*

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (ПК-9);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-10);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-11);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-12).

*В области педагогической деятельности:*

- способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин (ПК-13);

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин (ПК-14);

- умением повышать эффективность промышленного предприятия с использованием современных концепций стратегического управления (ПК-15).

*Дополнительные профессиональные компетенции, обусловленные спецификой магистерской программы «Стратегическое управление» по направлению подготовки «Менеджмент»:*

- способность разрабатывать стратегические планы и управлять ходом их выполнения (ПК-16);

- способность управлять реализацией разработанной стратегии организации (ПК-17);
- способность обеспечивать интеграцию общей деловой стратегии с функциональными стратегиями организации (ПК-18);
- умение использовать современные технологии управления реализацией функциональных стратегий и стратегий бизнеса (ПК-19);
- способность принимать и реализовывать инновационные управленческие решения (ПК-20);
- владение методами разработки инновационной стратегии (ПК-21);
- способность строить сценарии развития организации с учетом макроэкономических и микроэкономических факторов (ПК-22);
- владение приемами статистических и экспертных методов прогнозирования (ПК-23);
- способность формировать прогнозные оценки по основным показателям развития организации (ПК-24);
- способность на основе положений концепции всеобщего управления качеством участвовать в разработке и реализации политики и стратегии организации (ПК-25);
- способность применять принципы и формировать стратегии устойчивого развития организации на основе стандартов в области социальной ответственности, менеджмента качества, экологического и энергоменеджмента (ПК-26);
- способность управлять коммуникациями на различных стадиях формирования и развития организации (ПК-27);
- способность оценивать влияние принимаемых управленческих решений на стоимость компании (ПК-28).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП.**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется: учебным планом магистра с учетом программы; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Годовой календарный учебный график.**

Годовой календарный учебный график отражает последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Таблица 2 – Календарный учебный график

КУРСЫ	Теоретич. обучение, недель	Экзам. сессия, недель	Практика, недель	Выпуск. работа диссертация, недель	Госэкзамен и защита, недель	Каникулы, недель	ВСЕГО, недель
I	26	3	8			7	52
II	24	3	6	3	1	7	52
ВСЕГО	50	6	14	3	1	14	104

##### **4.2. Учебный план подготовки магистра.**

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП, обеспечивающих формирование профессиональных компетенций, представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Учебный план магистерской программы «Стратегическое управление» по направлению подготовки «Менеджмент»

	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Форма промежуточной аттестации	Трудоемкость	Примерное распределение по семестрам				
				Зачетные единицы	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
					Количество недель			
				14	12	14	10	
<b>M1</b>	<b>Общенаучный цикл</b>		<b>15</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
M1.Б.	<b>Базовая часть:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
M1.В.	<b>Вариативная часть</b>		<b>15</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
M1.В.ОД	<b>Обязательные дисциплины</b>		12	6	6	0	0	
M1.В.ОД.1	Современные проблемы менеджмента	экзамен, курс. работа	4		4			
M1.В.ОД.2	Методология исследовательской деятельности	зачет	2	2				
M1.В.ОД.3	Деловой иностранный язык	экзамен	4	4				
M1.В.ОД.4	Правовые основы управленческой деятельности	зачет	2		2			
M1.В.ДВ	<b>Дисциплины по выбору</b>		3	0	3	0	0	
M1.В.ДВ.1	Управление и моделирование бизнес-процессов	зачет	3		3			
	Математические модели в теории управления и исследовании операций							
<b>M2</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>54</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	
M2.Б.	<b>Базовая часть:</b>		<b>18</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
M2.Б.1	Управленческая экономика	экзамен	4	4				
M2.Б.2	Методы исследований в менеджменте	зачет	2	2				
M2.Б.3	Современный стратегический анализ	зачет	2		2			
M2.Б.4	Корпоративные финансы	экзамен	4	4				
M2.Б.5	Теория организации и организационное поведение	экзамен, зачет	6	3	3			
M2.В	<b>Вариативная часть</b>		<b>36</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	
M2.В.ОД	<b>Обязательные дисциплины</b>		22	0	0	14	8	
M2.В.ОД.1	Современные концепции стратегического управления	экзамен	4			4		
M2.В.ОД.2	Всеобщее управление качеством	экзамен	3			3		
M2.В.ОД.3	Стратегическое планирование	зачет	2			2		

	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Форма промежуточной аттестации	Трудоемкость Зачетные единицы	Примерное распределение по семестрам			
				1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
				Количество недель			
				14	12	14	10
M2.В.ОД.4	Прогнозирование развития организации	зачет	2				2
M2.В.ОД.5	Менеджмент устойчивого развития	зачет	2			2	
M2.В.ОД.6	Инновационные основы стратегического развития организации	экзамен	4				4
M2.В.ОД.7	Разработка и реализация стратегии организации	Экзамен, курсовая работа	3			3	
M2.В.ОД.8	Стратегическое управление человеческими ресурсами	зачет	2				2
	<i>Дисциплины по выбору</i>		14	0	3	4	7
M2.В.ДВ.1	Системный подход к организации	зачет	3		3		
	Операционный менеджмент						
M2.В.ДВ.2	Стратегический маркетинг	экзамен	4				4
	Управление стоимостью компании						
M2.В.ДВ.3	Управление организационными изменениями	зачет	3				3
	Риски стратегического развития организации						
M2.В.ДВ.4	Технологии разработки и принятия стратегических решений	экзамен	4			4	
	Коммуникации в организациях						
M3	<b>Практики и научно-исследовательская работа</b>		<b>45</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>15</b>
M3.Н.	научно-исследовательская работа		24	6	6	6	6
M3.П.	педагогическая практика		6		6		
	организационно-управленческая практика		6		6		
	научно-исследовательская практика		9				9
M4	<b>Итоговая государственная аттестация</b>		<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
	<b>ВСЕГО по ООП</b>		<b>120</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>24</b>	<b>36</b>



**Изучение курсов, определяющих специфику магистерской программы «Стратегическое управление»,** в учебном плане предусмотрено в 3 и 4 семестре. К ним относятся: «Современные концепции стратегического управления», «Стратегическое планирование», «Менеджмент устойчивого развития», «Разработка и реализация стратегии», «Технология разработки и принятия стратегических решений», «Прогнозирование развития организации», «Инновационные основы стратегического развития организации», «Стратегическое управление человеческими ресурсами», «Стратегический маркетинг», «Управление организационными изменениями».

#### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).**

В вузе разработаны рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента по данному профилю подготовки магистра, а также программы авторских курсов, определяющих специфику данной магистерской программы.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: педагогическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская.

В вузе разработаны программы прохождения практик.

#### 4.5. Матрица соотнесения распределения компетенций по всем учебным дисциплинам и практикам учебного плана.

<b>M1</b>	<b>Общенаучный цикл</b>												
M1.В.ОД.1	Современные проблемы менеджмента	ОК-4	ПК-9										
M1.В.ОД.2	Методология исследовательской деятельности	ОК-1	ПК-2	ПК-5	ПК-8	ПК-9	ПК-10						
M1.В.ОД.3	Деловой иностранный язык	ОК-1	ОК-3	ОК-5	ОК-6	ПК-1	ПК-2						
M1.В.ОД.4	Правовые основы управленческой деятельности	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12					
M1.В.ДВ.1.1	Управление и моделирование бизнес-процессов	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ПК-1	ПК-5	ПК-8					
M1.В.ДВ.1.2	Математические модели в теории управления и исследовании операций	ОК-1	ОК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-11	ПК-12		
<b>M2</b>	<b>Профессиональный цикл</b>												
M2.Б.1	Управленческая экономика	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-6	ПК-7
M2.Б.2	Методы исследований в менеджменте	ОК-1	ОК-3	ОК-4	ПК-5	ПК-8	ПК-9						
M2.Б.3	Современный стратегический анализ	ПК-8	ПК-9	ПК-10									
M2.Б.4	Корпоративные финансы	ОК-1	ОК-3	ОК-4	ПК-2	ПК-3	ПК-6						
M2.Б.5	Теория организации и организационное поведение	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-6	ПК-1	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
		ПК-13											
M2.В.ОД.1	Современные концепции стратегического управления	ОК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-7	ПК-15							
M2.В.ОД.2	Всеобщее управление качеством	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ПК-5	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-17	ПК-19	ПК-23
		ПК-36	ПК-37	ПК-38	ПК-39	ПК-40							
M2.В.ОД.3	Стратегическое планирование	ОК-4	ПК-2	ПК-4	ПК-7	ПК-16							
M2.В.ОД.4	Прогнозирование развития организации	ПК-18	ПК-24	ПК-34	ПК-37								
M2.В.ОД.5	Менеджмент устойчивого развития	ОК-1	ОК-2	ОК-4	ПК-1	ПК-2 ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-9	ПК-10	ПК-25		
M2.В.ОД.6	Инновационные основы стратегического развития организации	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-18	ПК-24	ПК-31				
M2.В.ОД.7	Разработка и реализация стратегии организации	ОК-2	ОК-4	ПК-1	ПК-4	ПК-7	ПК-16	ПК-18	ПК-19	ПК-25	ПК-26		

М2.В.ОД.8	Стратегическое управление человеческими ресурсами	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-7								
М2.В.ДВ.1.1	Системный подход к организации	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
М2.В.ДВ.1.2	Операционный менеджмент	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-9	ПК-10	ПК-11
		ПК-12	ПК-13	ПК-14									
М2.В.ДВ.2.1	Стратегический маркетинг	ОК-4	ПК-2	ПК-4	ПК-7								
М2.В.ДВ.2.2	Управление стоимостью компании	ОК-4	ПК-3	ПК-3	ПК-28								
М2.В.ДВ.3.1	Управление организационными изменениями	ОК-1	ОК-4	ОК-6	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-8	ПК-12			
М2.В.ДВ.3.2	Риски стратегического развития организации	ПК-17	ПК-27										
М2.В.ДВ.4.1	Технологии разработки и принятия стратегических решений	ПК-1	ПК-4										
М2.В.ДВ.4.2	Коммуникации в организациях	ОК-6	ПК-27										
<b>ФТД</b>	<b>Факультативы</b>												
<b>У</b>	<b>Учебная практика</b>												
<b>П</b>	<b>Производственная практика</b>												
	педагогическая												
	организационно-управленческая												
	научно-исследовательская												
<b>Н</b>	<b>Научно-исследовательская работа</b>												
	научно-исследовательская работа												
<b>ИГА</b>	<b>Итоговая государственная аттестация</b>												

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП.**

Ресурсное обеспечение данной ООП сформировано на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВПО по данному направлению. Кадровое, информационно-методическое, материальное и финансовое обеспечение в целом соответствует требованиям ФГОС ВПО.

### **5.1. Кадровое обеспечение.**

Реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований раздела 7 ФГОС ВПО по направлению подготовки к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативной правовой базой.

100 % преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют российские ученые степени и ученые звания. Ученую степень доктора наук или ученое звание профессора имеют 18,5 % преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ООП магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования составляет более 35 лет.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию магистерской программы, регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты и участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам. Содержание учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся по основной образовательной программе «Менеджмент» магистерской программы «Стратегическое управление». Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам университета и кафедры менеджмента.

Библиотека ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным изданиям, журналам и сборникам научно-технической информации (НТИ).

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных ВУЗов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ

к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант».

### **5.3. Материально-техническое обеспечение.**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

– зданий и помещений, находящихся у Университета на правах оперативного управления, аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, не ниже нормативного критерия;

– вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ООП с учетом профиля и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности. Все компьютеры факультета объединены в университетскую компьютерную сеть и подключены к системе Интернет;

– других материально-технических ресурсов.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.**

В вузе сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития личности и формирования у выпускников общекультурных компетенций (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера).

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Воспитательная работа на экономическом факультете осуществляется в соответствии с годовым планом работы. На факультете существует должность заместителя декана по воспитательной работе, действует институт кураторства.

Нормативную основу внеучебной воспитательной работы на факультете составляют следующие документы:

- Законы РФ: «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Федеральная целевая программа «Молодежь России»;
- Постановление Российского союза ректоров «Высшее образование и воспитание молодежи»;
- Решение коллегии Министерства образования РФ «Об основных направлениях развития воспитания в системе вариативного образования» (от 05.06.96),
- Решение коллегии Министерства образования РФ «О стратегии воспитания и психологической поддержки личности в системе общего и профессионального образования» (от 27.05.97);
- Рекомендательные письма Управления воспитания и дополнительного образования детей и молодежи Министерства образования РФ, другие документы Министерства образования и науки РФ;
- Решения Ученого совета, ректората, Гуманитарного совета Мордовского государственного университета им. Н.П. Огарева;
- Концепция воспитательной деятельности и направления ее реализации в Мордовском государственном университете им. Н.П. Огарева;
- Программа развития внеучебной работы Мордовского государственного университета им. Н.П. Огарева;
- Программа «Интеграция учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы со студентами в вузе»;
- Положения о деятельности всех структурных подразделений, занятых в воспитательной работе университета, положения (должностные инструкции) заместителя декана по внеучебной работе, куратора академической группы;

– Положение о воспитательном совете факультета.

На факультете созданы:

1. Студенческий совет факультета;
2. клуб «ТЭФИК»;
3. профбюро факультета;
4. студенческий совет общежития экономического факультета;
5. педагогический отряд «НИКА»;
6. РМОО Научный клуб «ЭФИДА».

Содержание и формы воспитательной работы факультета определяются Воспитательным советом факультета.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП.**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП выпускающая кафедра совместно с другими кафедрами вуза создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контроль-



ных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Тематика курсовых работ и магистерских диссертаций ориентирована на практическую деятельность и связана с решением конкретных задач совершенствования производства и новых технологий с фундаментальными исследованиями, проводимыми на кафедрах. Качество магистерских диссертаций выпускников оценивается ГАК, в составе которой входят представители работодателей.

Используемые в учебном процессе активные, интерактивные и другие инновационные формы проведения занятий, способствующие формированию общекультурных и профессиональных компетенций выпускников ООП, представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень используемых в учебном процессе активных, интерактивных и других инновационных форм проведения занятий

<b>Формы проведения занятий</b>	<b>Коды сформированных компетенций</b>
<i>Дискуссии</i>	<i>ОК-2, ОК-6, ПК-10, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-20, ПК-22, ПК-27</i>
<i>Компьютерные симуляции</i>	<i>ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-18, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-26, ПК-28</i>
<i>Интерактивные лекции</i>	<i>ОК-3, ПК-9, ПК-12, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-27</i>
<i>Деловые игры</i>	<i>ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-16, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28</i>
<i>Разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций</i>	<i>ОК-4, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28</i>
<i>Игровые тренинги</i>	<i>ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-17, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27</i>
<i>Групповые дискуссии</i>	<i>ОК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-27</i>

<b>Формы проведения занятий</b>	<b>Коды сформированных компетенций</b>
<i>Обсуждение результатов научно-исследовательской работы</i>	<i>ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-20, ПК-2, ПК-25, ПК-27</i>
<i>Участие в вузовских и межвузовских телеконференциях</i>	<i>ОК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-20, ПК-23, ПК-25, ПК-26</i>

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП.**

Качество уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению подготовки «Менеджмент» - 080200, программа «Инновационный менеджмент» в требованиях ФГОС ВПО устанавливается через итоговую государственную аттестацию и включает сдачу государственного экзамена по направлению подготовки и защиту магистерской диссертации.

### **7.2.1. Требования к выпускной квалификационной работе.**

В вузе разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ - магистерских диссертаций, их рекомендуемая тематика.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения обучаемыми практики и выполнения ими научно-исследовательской работы. Написание и защита магистерской диссертации представляет собой отдельный этап работы соискателя степени «Магистр» в рамках ООП, который оценивается в 6 кредитов (216 часов).

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится студент (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической). Она должна носить научно-практический характер, демонстрирующий способности и возможности обучаемого в области проведения самостоятельных организационно-практических, аналитических, научно-исследовательских работ, направленных на решение конкретной практической,

научно-практической или научно-исследовательской задачи или проблемы для конкретного объекта управления.

Цель магистерской диссертации - подведение итогов теоретического и практического обучения студента, итоговая демонстрация его готовности к предстоящей профессиональной деятельности в области стратегического управления организацией, планирования, контроля, аналитической работы организации и эффективного использования её результатов в оперативной, текущей и стратегической деятельности.

Основными задачами магистерской диссертации являются демонстрация соискателем степени «Магистр» общекультурных, профессиональных и научно-исследовательских компетенций, заявленных в рамках ФГОС ВПО и обязательных при реализации основных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент»,

Кроме этого она предполагает демонстрацию соискателем специфики реализации программы подготовки «Стратегическое управление».

### **7.2.2. Требования к итоговому государственному экзамену.**

Программа итогового государственного экзамена разрабатывается вузом самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

К итоговому государственному экзамену допускаются магистранты, завершившие полный курс обучения по ООП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом (экзамены, зачеты, курсовые и контрольные работы, самостоятельные задания и др.). Результаты итогового государственного экзамена должны подтвердить уровень знаний, умений и навыков магистранта в части:

- владения гуманитарными и социально-экономическими дисциплинами, дисциплинами естественнонаучной, общепрофессиональной и специальной

подготовки;

- разработки стратегических решений при комплексном подходе к их реализации (технология, менеджмент, маркетинг, финансы);
- применения современных средств стратегического управления;
- разработки стратегии организации и т.п.

## **8. УЧАСТИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ В РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ООП.**

В разработке ООП приняли участие (в форме оказания консалтинговых услуг) представители организаций различных секторов экономики Республики Мордовия, а также Министерства экономики РМ, Министерства промышленности, науки и новых технологий РМ, Министерства связи и информатизации РМ.

При реализации основной образовательной программы предусмотрены следующие формы участия работодателей в учебном процессе:

- чтение общих и специальных курсов;
- проведение тренингов и мастер-классов;
- предоставление базы практик;
- руководство курсовыми работами;
- участие в ИГА.