

Утверждено  
Ученым советом  
Государственного  
образовательного учреждения  
высшего профессионального  
образования «Мордовский  
государственный университет им.  
Н.П.Огарева»

Ректор профессор  
Н.Г.Макаркин

« 29 » \_\_\_\_\_ 2005г.

## Положение о самостоятельной работе студентов

### Общие положения

1. Положение о самостоятельной работе студентов разработано с целью повышения качества подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием.
2. Под самостоятельной работой студента (СРС) в период обучения в университете понимается систематически управляемая преподавателем самостоятельная деятельность студента.
3. Организация СРС в учебном процессе возлагается на деканаты, зав. кафедрами и непосредственных руководителей СРС – преподавателей университета.  
Усиление ответственности преподавателя за развитие у студентов навыков самостоятельной работы, стимулирование их профессионального роста, воспитание творческой активности и инициативы - задача кафедр и деканатов в организации СРС.
4. Цель СРС – организация систематического изучения студентами учебного материала, закрепление и углубление полученных знаний и навыков, формирование готовности студентов к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.
5. Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:
  - оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

- совершенствование текущего контроля работы студентов, введение балльно-рейтинговой системы и широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
  - совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
  - модернизацию системы курсового и дипломного проектирования;
  - формирование способов логического анализа источников учебной информации (способы логического анализа, информационных моделей, в которых фиксируется содержание научных понятий);
  - развитие устойчивого интереса к избранной профессии и методам овладения ее особенностями.
6. Объем СРС определяется рабочим учебным планом направления подготовки (специальности) и составляет в зависимости от профиля подготовки от 18 до 27 часов в неделю.

### **Формы организованной СРС**

1. Параметрами для определения форм и видов СРС являются:
  - содержание учебной дисциплины;
  - уровень образования и степень подготовленности студента;
  - упорядочение нагрузки студентов при СРС.
2. Формы проведения СРС:
  - 2.1. Аудиторная СРС под контролем преподавателя:
    - на лекциях;
    - на практических занятиях;
    - на лабораторных занятиях;
    - на семинарских занятиях;
    - на консультациях.
  - 2.2. Внеаудиторная СРС по контролю преподавателя:
    - текущие консультации;
    - консультации по курсовым работам и проектам;
    - консультации по выпускным квалификационным работам;
    - научно-исследовательская работа студента.
3. СРС включает все виды, выполняемые студентом в соответствии с ГОС и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекция, практическое занятие, лабораторная работа, семинар, коллоквиум, контрольная работа, тестирование и т.д.)
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение;
- выполнение расчетно-графических работ и заданий, домашних заданий, выполнение индивидуальных заданий, рефератов, докладов, и другие работы, выполняемые студентами в необязательном порядке - участие в студенческих конференциях, олимпиадах и т.д.

4. Устанавливаются следующие виды отчетности по СРС:

- рефераты (по дисциплинам гуманитарного и социально-экономического блока);
- семестровые задания (по общетехническим и специальным дисциплинам);
- курсовые работы (по общетехническим и специальным дисциплинам);
- курсовые проекты (по общетехническим дисциплинам выпускающих кафедр);
- выпускные квалификационные работы бакалавра, специалиста, магистра.

Форму и вид проведения СРС предлагает кафедра, разрабатывая рабочие программы дисциплин. При этом могут быть предложены и другие формы, не указанные выше.

### **Организация СРС в учебном процессе**

1. Кафедра выполняет следующие работы:

- распределяет материал рабочей дисциплины по блокам (лекции, практические, лабораторные и т.д.);
- разрабатывает задания для внутриблочной СРС, контрольных мероприятий (тестирование, контрольная работа и т.д.);
- в начале каждого семестра доводит до сведения студентов содержание, тематику по всем видам работ и занятий, проводимых в данном семестре, а также об установленных сроках отчетов по СРС;
- обеспечивает студентов необходимыми методическими материалами;
- предлагает перечень информационных ресурсов, подлежащих самостоятельному изучению;
- проводит текущие консультации;
- проводит межсессионный контроль и информирует студентов о его результатах;
- доводит до сведения деканата тематическое планирование по дисциплине и проведению рубежного контроля по СРС.

## 2. Деканат факультета:

- при составлении рабочего учебного плана обеспечивает правильное сочетание аудиторной и самостоятельной нагрузки студентов;
- разрабатывает семестровый график выполнения студентами самостоятельной работы по предложению кафедр;
- доводит до сведения студентов график рубежных контролей и систему оценок;
- контролирует выполнение кафедрами графика СРС.

## 3. Преподаватель:

- составляет рабочую программу дисциплины, обеспечивает тематическое распределение часов между аудиторной и самостоятельной работой по дисциплине;
- определяет формы и виды проведения СРС и разрабатывает критерии ее оценки;
- определяет объем каждого задания на СРС и степень сложности его выполнения;
- самостоятельно определяет обязательную и творческую части занятий (проведение деловых игр, коллективное решение задач и проведение самооценки, дискуссий и т.д.);
- при необходимости индивидуализирует СРС, учитывая степень подготовленности студента;
- рекомендует студентам использование информационных компьютерных технологий и программного обеспечения для выполнения заданий, выносимых на самостоятельное изучение;
- использует автоматизированные обучающие и контролируемые программы, тренажеры, которые позволили бы студенту самостоятельно приобретать знания, умения и навыки;
- проводит консультационно-методическую работу;
- разрабатывает методические рекомендации в помощь студенту;
- контролирует СРС, выбирает методы контроля и настраивает студента на важность выполняемой работы, как в плане профессиональной подготовки, так и в плане расширения кругозора, эрудиции специалиста;
- убедительно показывает и доказывает студенту, что результаты СРС помогут ему лучше понять лекционный материал, лабораторные работы и т.д.;
- включает результаты выполнения СРС в показатели текущей успеваемости студента, в билеты и вопросы на зачете, экзамене, от оценок которых зависит рейтинг студентов, окончательная оценка;