

**Аннотация
рабочей программы**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес информатика»
(уровень бакалавриата)
профиль подготовки
«Архитектура предприятия»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

1.2. Задачи практики:

- закрепление и расширение навыков работы на персональном компьютере,
- использование возможностей пакетов прикладных программ, ориентированных на обеспечение решения профессиональных задач,
- выработка практических навыков освоения информационных технологий,
- активное использование сети Интернет.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная практика проводится в конце второго семестра теоретического обучения в компьютерных классах экономического факультета университета, оснащенных комплектом соответствующего лицензионного программного обеспечения.

2.1. Раздел ОПОП— Б.2 «Практики» — Б2.У.1 «Учебная практика»

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ОПОП

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается учебная практика в объеме 3 ЗЕТ. Она является стационарной проводится в структурных подразделениях организации, обладающих необходимым кадровым и производственным потенциалом.

В процессе изучения предшествующих проведению практики дисциплин студенты расширяют базовые знания в области программного обеспечения и навыки работы с компьютером. На закрепление полученных знаний, необходимых для дальнейшего обучения по выбранному направлению подготовки, нацелена интенсивная недельная учебная практика в компьютерных лабораториях вуза.

Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Теоретические основы информатики Программирование Теория информационных технологий и информационных систем	Общая теория систем Анализ данных Эконометрика Моделирование бизнес процессов Вычислительные системы, сети, телекоммуникации Структуры и хранилища данных

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:

Код компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	Знать: - основные виды источников информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности Код 31 (ОПК-1)

Код компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения
	<p>основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>- современные информационно-коммуникационные технологии Код 32 (ОПК-1) - основные требования информационной безопасности Код 33 (ОПК-1) Уметь: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования библиографических и иных источников информации с применением современных информационно-коммуникационных технологий Код У1 (ОПК-1) - составлять научные обзоры, рефераты и библиографии по тематике научных исследований Код У2 (ОПК-1) Владеть: - навыками работы с библиографическими и иными источниками информации Код В1 (ОПК-1) - методами сбора и обработки информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности Код В2 (ОПК-1) -навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности Код В3 (ОПК-1)</p>
ПК-19	<p>умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований</p>	<p>Знать: - методы обработки текстовой, численной и графической информации для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований Код 31 (ПК-19) –I - основные приемы работы с инструментальными программными средствами создания, редактирования и оформления текстовой документации, графиков, диаграмм и рисунков для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований Код 32 (ПК-19) –I -правила оформления научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований в соответствии с установленными требованиями. Код 33 (ПК-19) –I Уметь: - применять инструментальные программные средства создания, редактирования и оформления текстовой документации, графиков, диаграмм и рисунков для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований Код У1 (ПК-19) –I</p>

Код компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения
		Владеть: - навыками представления результатов выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций в соответствии с установленными требованиями. Код В1 (ПК-19) –I

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы практики:

1. Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.
2. Прохождение практики на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации.
3. Подготовка отчета по практике.
4. Защита отчёта по практике у руководителя практикой

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Образовательные технологии, применяемые в ходе практики, ориентированы на выполнение междисциплинарной задачи с итоговым анализом приобретенных практических навыков в конкретной информационной среде, а также аналитическое исследование применения различных информационных технологий для решения прикладных задач.

Разработчики рабочей программы:

Федякова Н.Н., к.э.н., доцент кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении.

Бикеева М.В., к.э.н., доцент кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении.

**Аннотация
рабочей программы практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(технологической)**

**по направлению подготовки
38.03.05 – Бизнес-информатика
(бакалавриат)**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Целями прохождения технологической практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, а также приобретению практических навыков для их применения в практической деятельности.

1.2 Задачи технологической практики:

- ознакомление с архитектурой предприятия (организации);
- изучение ИТ-инфраструктуры предприятия для управления бизнес-процессами;
- изучение информационных потоков и их структуры, а также программного обеспечения предприятия (организации);
- знакомство с работой функциональных служб предприятия (организации) и должностными обязанностями специалистов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ВО

2.1. Цикл (раздел) ОПОП:

Технологическая практика входит в вариативную часть образовательной программы направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» и реализуется в 8 семестре теоретического обучения.

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ОПОП:

Технологическая практика бакалавра в соответствии с ОПОП базируется на основе полученных ранее знаний, обучающихся по таким предметам как «Теория информационных технологий и информационных систем», «Архитектура корпоративных информационных систем», «ИТ инфраструктура предприятия», «Эффективность ИТ». Содержание технологической практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью технологической практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения технологической практики:

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-5	Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	Знать: методы проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий Код 33 (ПК-5) –I Уметь:

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
		<p>собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий для осуществления предметной / профессиональной деятельности</p> <p>Код У (ПК-5) –II</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками интерпретирования результатов и обоснования выводов проведенного обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Код В2 (ПК-5) –I</p>
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	<p>Знать:</p> <p>процессы создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)</p> <p>Код 32 (ПК-6) –I</p> <p>виды и способы формирования организационных структур информационной службы</p> <p>Код 3 (ПК-6) –II</p> <p>Уметь:</p> <p>управлять процессами использования информационных сервисов</p> <p>Код У1 (ПК-1) –I</p> <p>Владеть:</p> <p>методами управления процессами использования информационных сервисов (контент-сервисов)</p> <p>Код В1 (ПК-6) –I</p>
ПК-7	Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	<p>Знать:</p> <p>современные стандарты и методики (включая передовые) для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Код 31 (ПК-7) –II</p> <p>назначение и возможности специализированных программных средств организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
		<p>Код 32 (ПК-7) –II Уметь: использовать наиболее подходящие модели жизненного цикла информационной системы предприятия с учетом ее специфики</p> <p>Код У2 (ПК-8) –I Владеть: навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Код В1 (ПК-8) –II</p>
ПК-19	Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	<p>Знать: приемы работы с инструментальными программными средствами для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований, используемых в предметной / профессиональной деятельности</p> <p>Код 3 (ПК-19) –II Уметь: представлять результаты выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций</p> <p>Код У (ПК-19) –II Владеть: навыками представления результатов выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций для осуществления предметной / профессиональной деятельности</p> <p>Код В (ПК-19) –II</p>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При прохождении технологической практики используется разноуровневое обучение, обучение с использованием исследовательских методов, обучение в сотрудничестве, наставничество, инструктаж.

Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В ходе прохождения практики студенту рекомендуется проявить свои профессиональные знания и способности для решения конкретной производственной проблемы в условиях базы практики. Обучающийся может обращаться за разъяснениями и решением сложных организационных и профессиональных вопросов к руководителям практики.

Местом прохождения технологической практики являются функциональные службы предприятий и организаций разных форм собственности и различных организационно-правовых форм.

Результаты научно-исследовательской практики должны быть оформлены в виде отчета и представлены научному руководителю. В отчете должен быть отражен перечень практических вопросов, которые были рассмотрены студентом во время технологической практики.

Организация прохождения технологической практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья путем создания следующих специальных условий для получения высшего образования:

– обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

– разработка фондов оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющих оценить достижение ими запланированных в программе результатов обучения и уровня сформированности всех заявленных компетенций

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.
2. Основной этап, включающий:
 - характеристику предприятия (организации), анализ его производственной и организационно-функциональной структуры;
 - изучение ИТ-инфраструктуры предприятия для управления бизнес-процессами;
 - оценку программного обеспечения, используемого на предприятии (организации).
 - характеристику работы функциональных служб предприятия (организации) и изучение должностных обязанностей специалистов.
3. Подготовка отчета по практике.
4. Защита отчёта по практике.

Разработчики рабочей программы:

Бажанова С.В., к.психол.н., доцент кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении

Бикеева М.В. к.э.н., доцент кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении

**Аннотация
рабочей программы дисциплины**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА
по направлению подготовки
38.03.05 – Бизнес-информатика
(бакалавриат)
профиль подготовки
«Архитектура предприятия»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Целью научно-исследовательской практики является усвоение способов ведения самостоятельной исследовательской работы. Научно-исследовательская практика выполняется обучающимся под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской практики определяется в соответствии с профилем образовательной программы и темой выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи научно-исследовательской практики:

Основной задачей научно-исследовательской практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также сбор и систематизация информационных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- оценка и интерпретация полученных результатов;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

2. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Научно-исследовательская практика реализуется на 3 курсе в 6 семестре. Трудоёмкость составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

2.2. Взаимосвязь научно-исследовательской практики с другими дисциплинами ОПОП

Реализация научно-исследовательской практики строится на знаниях по всему кругу ранее изученных дисциплин. В дальнейшем знания и навыки, полученные в ходе реализации научно-исследовательской практики, являются основой при выполнении выпускной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики:

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-17	Способность использовать основные методы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности для	Знать: основные и специальные (передовые) методы естественно-научных дисциплин, необходимые для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
	теоретического и экспериментального исследования	<p>теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код 31 (ПК-17) –П</p> <p>Знать: традиционный и альтернативный инструментарий естественно-научных дисциплин, необходимый для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач</p> <p>Код 32 (ПК-17) –П</p> <p>Уметь: осуществлять углубленный анализ и обработку данных, необходимых для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач естественно-научных дисциплин</p> <p>Код У1 (ПК-17) –П</p> <p>Уметь: использовать основные и специальные (передовые) методы естественно-научных дисциплин, необходимые для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код У2 (ПК-17) –П</p> <p>Владеть: основными и специальными (передовыми) методами естественно-научных дисциплин, необходимыми для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код В1 (ПК-17) –П</p> <p>Владеть: навыками применения специальных (передовых) методов естественно-научных дисциплин, необходимых для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код В2 (ПК-17) –П</p>
ПК-18	Способность использовать соответствующий математический	<p>Знать: базовый и продвинутой математический аппарат для обработки, анализа и</p>

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
	аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	<p>систематизации информации по теме исследования</p> <p>Код 31 (ПК-18) –II</p> <p>Знать:</p> <p>традиционные и альтернативные инструментальные средства, необходимые для детальной обработки, углубленного анализа и систематизации информации по теме исследования, для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач</p> <p>Код 32 (ПК-18) –II</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять углубленный анализ и детальную обработку данных с помощью математического аппарата и специальных инструментальных средств, необходимых для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач</p> <p>Код У1 (ПК-18) –II</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать основные и специальные (передовые) математические методы, необходимые для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код У2 (ПК-18) –II</p> <p>Владеть:</p> <p>основными и специальными (передовыми) средствами математического аппарата, необходимыми для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач, в теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код В1 (ПК-18) –II</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения специальных (передовых) математических методов, необходимых для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в теоретических и экспериментальных исследованиях</p> <p>Код В2 (ПК-18) –II</p>
ПК-19	Умение готовить	Знать:

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
	научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	приемы работы с инструментальными программными средствами для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований, используемых в предметной / профессиональной деятельности Код З (ПК-19) –П Уметь: представлять результаты выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций Код У (ПК-19) –П Владеть: навыками представления результатов выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций для осуществления предметной / профессиональной деятельности Код В (ПК-19) –П

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Научно-исследовательская практика направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе обучения, формирование практических навыков проведения самостоятельной научной работы, исследования, экспериментирование. В ходе научно-исследовательской практики студент осуществляет выбор темы выпускной работы и определяется с изучением данного направления на примере конкретной научно-исследовательской деятельности. Студент собирает, анализирует и обобщает материалы для подготовки выпускной работы.

Все студенты работают по индивидуальному плану-графику проведения научно-исследовательской практики, для этого назначается руководитель, исходя из выбранной темы выпускной работы.

Во время научно-исследовательской практики студент знакомится с актуальными проблемами выбранного направления исследования, изучает возможные пути их решения, работает с плановой и отчетной документацией, осваивает технологию экономических расчетов, приобретает навыки в подготовке аналитических записок и отчетов.

Результаты научно-исследовательской практики должны быть оформлены в виде отчета и представлены научному руководителю. В отчете должен быть отражен перечень практических вопросов, которые были рассмотрены студентом во время научно-исследовательской практики.

Организация прохождения научно-исследовательской практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья путем создания следующих специальных условий для получения высшего образования:

– обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

– разработка фондов оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющих оценить достижение ими запланированных в программе результатов обучения и уровня сформированности всех заявленных компетенций.

5. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование раздела ОПОП ВО	Содержание	Формы текущего контроля успеваемости
1	Научно-исследовательская практика	<ol style="list-style-type: none">1. Выбор темы выпускной работы.2. Утверждение научного руководителя.3. Планирование научно-исследовательской практики, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, подготовка статей и тезисов для конференций.4. Утверждение плана выпускной работы.5. Составление библиографического списка по теме исследования.6. Сбор и систематизация теоретических и методических материалов по теме исследования.7. Проведение научно-исследовательской практики.8. Разработка предложений и обоснование рекомендаций по решению проблемы исследования.9. Составление отчета о научно-исследовательской практике.	Отчет

Разработчик рабочей программы:

Сажин Ю.В., д.э.н., профессор кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении.

Аннотация ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки
38.03.05 – «Бизнес-информатика» (бакалавриат)
профиль подготовки
Архитектура предприятия

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель прохождения преддипломной практики – формирование профессиональных компетенций по научно-исследовательской деятельности, углубление опыта самостоятельной профессиональной деятельности и повышение профессионального

мастерства по направлению выбранной специализации будущей профессиональной деятельности и темы выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.2 Задачи преддипломной практики:

- ознакомление с предприятием как объектом преддипломной практики;
- закрепление, углубление и развитие знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения по управлению инновационной деятельностью реально функционирующего предприятия;
- расширение представлений о функциональных возможностях информационных систем;
- приобретение опыта научно-исследовательской, исполнительской и управленческой работы на предприятии;
- усвоение и закрепление навыков самостоятельной работы и самостоятельного решения поставленных задач;
- повышение мастерства по выбранному направлению профессиональной деятельности с применением современных технологий;
- получение профессиональных умений по бизнес-аналитике, информационным технологиям, проектированию информационных систем с учетом лучших отечественных и зарубежных практик;
- повышение уровня профессионализма, при необходимости в соответствии с трудовыми функциями выбранного направления профессиональной деятельности, по управлению коллективом и взаимодействию с коллегами и клиентами;
- формирование умений и навыков обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета о практике, научных работ, докладов, научных статей) по выбранному направлению профессиональной деятельности в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1 Преддипломная практика входит в вариативную часть образовательной программы. Цикл (раздел) ОПОП – Б2. Преддипломная практика реализуется в 8-м семестре.

2.2 Программа преддипломной практики базируется на циклах дисциплин Б1.Б, Б1.В.ОД, Б1.В.ДВ ОПОП направления подготовки «Бизнес-информатика», содержит логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими частями ОПОП. Бакалавры направляются на преддипломную практику после успешного освоения всех обязательных и выбранных обучающимися дисциплин (из цикла дисциплины по выбору) в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по программе «Бизнес-информатика». Преддипломная практика является также заключительной в разделе ОПОП Б2 Практики и направлена на формирование профессионального опыта и мастерства на основе профессиональных умений и навыков, полученных в ходе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственной технологической практики, производственной научно-исследовательской практики.

Преддипломная практика является предшествующей по отношению к циклу ОПОП Б3 Государственная итоговая аттестация. Она способствует не только сбору и анализу необходимой информации для подготовки выпускной квалификационной работы, но и развитию и углублению профессиональных компетенций, наличие и уровень сформированности которых проверяется на государственном экзамене.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование Компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-1	Проведение анализа архитектуры предприятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные домены архитектуры предприятия, подтверждающие ее многомерность, через призму информационных технологий (Код 31 (ПК-1) –II); – основные методы анализа, оптимизации и инжиниринга архитектуры предприятия Код 32 (ПК-2) –II; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные информационные технологии для проектирования каждого домена архитектуры предприятия Код У1 (ПК-1) –II; – выполнять детализированный анализ, оптимизацию и инжиниринг архитектуры предприятия (Код У2 (ПК-1) –II); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками по моделированию, анализу и совершенствованию архитектуры предприятия (Код В (ПК-1) –II)
ПК-2	Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные и специальные (передовые) методы сбора и обработки информации для проведения углубленного исследования рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (Код 31 (ПК-2) – II); – традиционные и альтернативные методы детального анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (Код 32 (ПК-2) – II); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать основные и специальные (передовые) методы сбора и обработки информации для проведения углубленного исследования рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (Код У1 (ПК-2) – II); – осуществлять детальный анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (Код У2 (ПК-2) – II); <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными и специальными (передовыми) методами сбора информации для проведения углубленного исследования рынка информационных систем и информационно-

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование Компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
		коммуникативных технологий (Код В1 (ПК-2) – II); – навыками осуществлять детальный анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (Код В2 (ПК-2) – II).
ПК-7	Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные стандарты и методики (включая передовые) для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (Код 31 (ПК-8) – II); – назначение и возможности специализированных программных средств организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Код 32 (ПК-8) –II; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать, опираясь на современные стандарты и методики, проектные решения с учетом перспективы развития информационных систем и технологий Код У1 (ПК-8) –II; – использовать специализированные программные средства для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Код У2 (ПК-8) – II; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Код В1 (ПК-8) –II; – навыками работы со специализированными программными средствами организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Код В2 (ПК-8) – II.
ПК-19	Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы работы с инструментальными программными средствами для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований, используемых в предметной / профессиональной деятельности Код 3 (ПК-19) –II;

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование Компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представлять результаты выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций <p>Код У (ПК-19) –И;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками представления результатов выполненных исследований в виде научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций для осуществления предметной/профессиональной деятельности <p>Код В (ПК-19) –П.</p>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе организации преддипломной практики должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии:

- диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства, сотрудничества в ходе постановки и решения производственных задач;
- проектные технологии, направленные на формирование критического и творческого мышления, умение работать с информацией и реализовывать собственные проекты;
- технологии учебного исследования, ориентированные на формирование творческого видения проблемы и решение производственных задач;
- диагностические технологии, позволяющие выявить проблему, обосновать ее актуальность, провести ее оценку.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья следует использовать адаптивные технологии при прохождении преддипломной практики. При этом необходимо применять, прежде всего, личностно-ориентированный подход в обучении:

- оценивать психологическое состояние студента;
- применять дидактические материалы, позволяющие студенту использовать при выполнении заданий свой жизненный опыт;
- создать условия для формирования у студента самооценки, уверенности в своих силах;
- использовать индивидуальные творческие домашние задания;
- проводить рефлексию занятия (что узнали, что понравилось, что хотелось бы изменить и т.п.).

С этой целью можно применять следующие адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- выполнение заданий на извлечение информации из текстов профессиональной направленности;

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование аудиоматериалов, имеющихся на кафедре;
- индивидуальное общение по вопросам практики.

Для развития самостоятельной активности в ходе прохождения практики бакалаврам предлагается использование интернет-ресурсов (электронных каталогов, специализированных порталов и сайтов). Итоговый контроль осуществляется в форме дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика бакалавров в целом представляет собой теоретико-прикладное исследование, сочетающее в себе цели и задачи как фундаментального, так и прикладного исследований, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Основной задачей является исследование деятельности базы практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, выявление проблем и недостатков в ее организации и ведении.

По своему содержанию преддипломная практика предполагает сбор и анализ методологического, методического, эмпирического материала на предприятиях, в организациях, который должен стать основой подготовки разделов выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

В ходе преддипломной практики каждый студент должен провести анализ информационной системы любой выбранной им организации (предприятия). В качестве объекта анализа могут выступать предприятия любой формы собственности, научно-исследовательские организации, коммерческие фирмы, муниципальные и государственные предприятия и организации, использующие информационные системы.

Для выполнения задач практики студент собирает материалы о производственно-хозяйственной деятельности предприятия; внешней макро- и микросреде предприятия, включая данные о конкурентах, потребителях, рынках сбыта и т.п.; разработанных, принятых и реализуемых стратегиях деятельности предприятия; современных наукоёмких и информационных технологиях, применяемых на предприятии; об инновационных видах продукции, выпускаемой на предприятии, процессе ее проектирования и разработки технологии изготовления.

Источником сбора, изучения, обобщения и анализа информации о предприятии должны стать следующие нормативно-правовые документы: Устав и другие документы, регламентирующие деятельность предприятия; нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности предприятия, в том числе законы и другие подзаконные акты; положения о подразделениях, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры, приказы и другие управленческие и оперативные документы, регламентирующие деятельность подразделения (непосредственного места прохождения практики); конструкторская и технологическая документация; отчёты о финансово-экономических результатах.

По результатам преддипломной практики бакалавры должны:

– собрать все необходимые для написания выпускной квалификационной работы данные: цифровой материал, документарные формы, положения о подразделениях, должностные инструкции, статистические данные и др. и оформить их как приложения к отчету о практике;

– систематизировать и проанализировать собранный материал;

– выявить «узкие места» в организации и проведении работы на базе практики, для совершенствования которых необходимо использовать научные знания, полученные в ходе различных фундаментальных научных исследований;

– раскрыть вопросы по исследованию деятельности базы практики в сфере информационных технологий, вынесенные в рабочий план практики.

Разработчики рабочей программы:

Ефремова Л.И., к.э.н., доцент кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении

Аникина Н.В., к.п.н., доцент кафедры статистики, эконометрики и информационных технологий в управлении