

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Мордовский государственный университет  
им. Н.П. Огарёва»



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н. П. ОГАРЁВА

УТВЕРЖДЕНО  
решением учёного совета ФГБОУ ВО  
«МГУ им. Н.П. Огарёва»  
(протокол № 2 от «4» *сентября* 2017 г.)  
Председатель учёного совета  
ректор  С.М. Вдовин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об ускоренных сроках обучения  
по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»

Саранск  
2017

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 2/13

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (далее – Положение) определяет организацию ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программ подготовки специалистов среднего звена федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение распространяется на все институты, факультеты и филиалы Университета, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.3 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»);
- Порядок организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846 «Об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав и другие нормативные локальные нормативные акты Университета.

1.4 Объем образовательной программы за весь период обучения с учетом ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 3/13

образовательным программам СПО (далее – ускоренное обучение) должен соответствовать объему, определенному ФГОС СПО.

1.5 В соответствии со ст. 108 ФЗ «Об образовании» образовательный уровень начального профессионального образования, установленный в Российской Федерации до дня вступления в силу настоящего закона, приравнивается к уровню среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), установленным данным законом.

## **2 Условия и сроки ускоренного обучения**

2.1 Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование.

2.2 Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с настоящим Положением.

2.3 Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения. Для реализации ускоренного обучения необходимо:

- определить уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы;
- осуществить зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (разделов дисциплин), междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практик, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в соответствии с п. 4 настоящего Положения);
- разработать индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение (в соответствии с п. 5 настоящего Положения).

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 4/13

2.4 Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом по соответствующей форме обучения.

2.5 Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом по соответствующей форме обучения.

2.6 Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности\профессии, учебным планом по соответствующей форме обучения.

2.7 Сокращение срока получения образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме перезачёта и (или) переаттестации) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего среднего профессионального образования и (или) высшего образования

2.8 Срок ускоренного обучения по заочной и очно-заочной форме обучения устанавливается не менее нормативного срока обучения по очной форме. Срок ускоренного обучения по очной форме обучения сокращается не более чем на 1 год по сравнению с нормативным сроком обучения и

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 5/13

устанавливается индивидуально с учетом объема дисциплин, перезачтенных в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

### **3 Порядок организации ускоренного обучения**

3.1 Возможность ускоренного обучения предоставляется на основании личного заявления (Приложение 1), поданного обучающимся на имя проректора по учебной работе после зачисления в Университет для освоения образовательной программы, с приложением копии документа(ов) о предыдущем образовании (или справки об обучении) и (или) о квалификации. Личное заявление подается обучающимся в деканат (дирекцию).

3.2 Заявление предварительно рассматривается аттестационной комиссией. Аттестационная комиссия по каждому факультету (институту, филиалу) создается приказом ректора на один календарный год. Аттестационная комиссия может быть дополнена распоряжением декана факультета (директора института/филиала) соответствующими педагогическими работниками Университета. В состав комиссии включается не менее 3-х человек. Комиссия определяет перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, подлежащих перезачету или переаттестации, организует переаттестацию дисциплин (практик) в соответствии с разделом 4.

Заявление визируется деканом факультета/директором института (филиала) (заместителем декана/директора по учебной работе) и начальником учебно-методического управления. В случае положительного решения деканатом/дирекцией готовится приказ о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану установленного образца.

3.3 Ускоренное обучение может осуществляться как в составе специально сформированных академических групп студентов, имеющих близкий исходный уровень образования, так и в индивидуальном порядке.

3.4 Решение о формировании групп обучающихся по образовательным программам СПО в ускоренные сроки принимается деканами факультетов/директорами институтов (филиалов).

3.5 Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается на основе зачета (перезачета, переаттестации) учебных

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 6/13

дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения.

#### **4 Порядок перезачета и перееаттестации учебных дисциплин, практик**

4.1 Под перезачетом понимается перенос из приложения к диплому (справки об обучении (периоде обучения)) результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, освоенным лицом при получении предыдущего среднего профессионального образования и (или) высшего образования в аккредитованной образовательной организации, в документы, свидетельствующие об освоении образовательной программы (зачетную книжку и экзаменационную ведомость) в Университете.

4.2 Под перееаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и уровня знаний у обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам, пройденным (изученным) ими при получении предыдущего среднего профессионального и (или) высшего образования.

4.3 Перезачет (перееаттестация) может проводиться, если с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа об образовании) заявителя из образовательной организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете (перееаттестации), прошло не более 5 лет.

4.4 Условиями перезачёта являются полное соответствие наименования дисциплины, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик из приложения к диплому (справки об обучении (периоде обучения)) учебному плану Университета по основной профессиональной образовательной программе, совпадение форм контроля и объёма часов, отведённых на изучение дисциплины, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик (допустимая разница в объеме – не более 10 %).

4.5 При несовпадении формы отчетности по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п.п. 4.3-4.4 Положения данная дисциплина, междисциплинарный курс, профессиональный модуль, практика

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 7/13

может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пройти процедуру переаттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике на общих основаниях.

4.6 Курсовой проект (работа) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины (модуля), по которой он выполнен(а).

4.7 Дисциплины (междисциплинарные курсы, профессиональные модули), по которым обучение не завершено, могут быть перезачтены (переаттестованы) частично согласно вышеизложенным пунктам.

4.8 Факультативные дисциплины могут быть зачтены обучающемуся по его желанию.

4.9 Деканат факультета/ дирекция института (филиала) не позднее одной недели с момента подачи заявления студента оформляет аттестационную ведомость на каждого студента (Приложение 2), в которой указываются перечень и объемы подлежащих переаттестации (перезачету) дисциплин (разделов дисциплин), междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с учебным планом Университета по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения) и сроки переаттестации. Конкретные сроки переаттестации и график работы преподавателей с обучающимися устанавливаются распоряжением по факультету (институту, филиалу).

4.10 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики), утвержденной Университетом. В необходимых случаях деканат (дирекция) организует занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований образовательной программы.

4.11 Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой Университетом.

4.12 Результаты переаттестации и перезачета оформляются приказом проректора по учебной работе. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных и (или) перезачтенных дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик) с оценкой (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей образовательной программе). Записи об аттестованных

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 8/13

учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе, отчислении или окончании Университета оценки по перезачтенным (переаттестованным) дисциплинам (междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам) вносятся в справку о периоде обучения и документы об образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики указываются в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

4.13 Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете (переаттестации) необходимого учебного материала. В этом случае в аттестационном листе определяется график ликвидации задолженностей, возникших при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

4.14 Наличие непerezачтенных дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик) по истечении сроков, указанных в графиках переаттестации, приравнивается к академическим задолженностям.

4.15 Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он на основании личного заявления продолжает обучение по учебному плану, рассчитанному на полный срок, соответствующего года обучения. Заявление подается на имя проректора по учебной работе (Приложение 3).

## **5 Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение**

5.1 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.



<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	Лист 9/13
--	---	-----------

5.2 Индивидуальный учебный план разрабатывается деканатом факультета/ дирекцией института (филиала) для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов зачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО). Порядок утверждения индивидуального учебного план аналогичен порядку утверждения учебного плана с полным сроком обучения.

5.3 В индивидуальных учебных планах с ускоренным сроком обучения:

- наименование дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей), практик и их распределение по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;

- объем учебного времени на дисциплины, устанавливаемые Университетом по выбору обучающегося, должен предусматриваться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС СПО по специальности (профессии);

- должно быть обязательно предусмотрено учебное время на все виды практик;

- должна учитываться логика освоения дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик), предусмотренных образовательной программой Университета.

5.4 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

5.5 В качестве программ учебных дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются программы, разработанные для реализации ОПОП с полным сроком обучения.

5.6 Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной частей циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО.

## Приложение 1

### Образец заявления для ускоренного обучения

Проректору по учебной работе Масловой А.Ю.  
студента \_\_ курса очной/заочной/очно-заочной  
формы обучения (на (бес)платной основе)

специальности СПО Код Наименование  
специальности

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА,  
проживающего по адресу: ул. Улица, д. № д, г.  
Саранск, моб. тел. \_\_\_\_\_

#### заявление

Прошу разрешить мне ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (или ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в составе академической группы *Номер*) как *(выбрать нужное)*:

–имеющему законченное среднее профессиональное образование (диплом (серия, номер) об окончании в \_\_\_\_\_ году «*Наименование образовательной организации*» по специальности *Код и наименование специальности*);

–имеющему высшее образование (диплом (серия, номер) об окончании в \_\_\_\_\_ году «*Наименование образовательной организации высшего образования*» по направлению подготовки/ специальности *Код и наименование направления подготовки/ специальности*);

–имеющему справку об обучении (периоде обучения) (серия, номер, дата выдачи) об окончании \_\_ курса в \_\_\_\_\_ году «*Наименование образовательной организации*» по иной специальности *Код и наименование специальности*.

Прошу переаттестовать (перезачесть) результаты изучения дисциплин (их разделов, модулей) / пройденных практик/ выполненные курсовые работы в вышеназванной организации по специальности среднего профессионального образования:

№	Наименование учебных дисциплин (модулей, практик) <i>(или разделов дисциплин)</i>	Кол-во з.е.	Вид отчетности	Оценка
1				
2				
3				
4				

Предоставленные документы (выбрать):

- Справка о периоде обучения № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.
- Диплом № от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

С Положением об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» ознакомлен.

Дата

Подпись

Приложение 2

**Аттестационная ведомость**

о соответствии знаний, умений и навыков *ФИО, (выбрать нужное)*

– имеющего среднее профессиональное образование (диплом (серия, номер) об окончании в \_\_\_\_\_ году «*Наименование образовательной организации*» по специальности *Код и наименование специальности*);

– имеющего высшее образование (диплом (серия, номер) об окончании в \_\_\_\_\_ году «*Наименование образовательной организации высшего образования*» по направлению подготовки/ специальности *Код и наименование направления подготовки/ специальности*);

– имеющего справку об обучении (периоде обучения) (серия, номер, дата выдачи) об окончании \_\_ курса в \_\_\_\_\_ году «*Наименование образовательной организации*» по иной специальности *Код и наименование специальности*.

требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности *Код наименование специальности*.

№	Название дисциплины (модуля, практики)	Кол-во часов	Вид отчетности	Оценка	ПОДТВЕРЖДАЮ соответствие знаний студента требованиям ФГОС СПО			
					Кафедра (ШЦК/ ВПЦК)	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
1								
2								
3								
4								

Состав аттестационной комиссии *Наименование факультета (института, филиала)* утвержден приказом по университету от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ и дополнен распоряжением по \_\_\_\_\_ факультету (институту, филиалу) от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ .

Председатель  
аттестационной комиссии,  
декан факультета  
(директор института, филиала)

Подпись

Фамилия И.О.

<b>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</b>	<i>Положение об ускоренных сроках обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</i>	
		Лист 12/13

## Приложение 3

### Образец заявления

Проректору по учебной работе Масловой  
А.Ю.

студента \_\_ курса очной/заочной/очно-  
заочной формы обучения (на (бес)платной  
основе) (ускоренное, по индивидуальному  
учебному плану)

специальности СПО *Код Наименование  
специальности*

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА,  
проживающего по адресу: ул. *Улица*, д. №  
\_\_, г. *Саранск*, моб. тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу отменить приказ № \_\_\_\_, дата «Наименование приказа» и разрешить  
продолжить обучение по учебному плану специальности СПО *Код Наименование  
специальности*, рассчитанному на полный срок, \_\_\_\_ года обучения.

Дата

Подпись

**Лист согласования**

1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением и факультетом довузовской подготовки и среднего профессионального образования


Исполнители:

Зам. начальника  
учебно-методического управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Е. И. Заварюхина

Декан факультета довузовской  
подготовки и среднего  
профессионального образования

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

М.И. Ломшин

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

А.Ю. Маслова

Начальник правового управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)


М. И. Барнашова

Председатель студенческого совета

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Е.В. Иванчина

Председатель профкома студентов и  
аспирантов

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Н. М. Андриюшечкина

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ