

**Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
«Предпринимательство»  
38.03.02 - Менеджмент  
(бакалавриат)**

**Профиль Менеджмент организации**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью изучения курса «Предпринимательство» является формирование у студентов фундаментальных знаний и практических навыков в области предпринимательской деятельности с целью развития предпринимательского мышления и овладения приемами управления предпринимательской организацией.

1.2. Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение предпринимательства как сферы экономической деятельности;
- овладение навыками формирования бизнес-модели предпринимательской идеи;
- знакомство с ресурсным обеспечением предпринимательской деятельности;
- исследование методики бизнес-планирования предпринимательской деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

2.1. Дисциплина «Предпринимательство» изучается в профессиональном цикле (вариативная часть, обязательные дисциплины Б1.В.ОД.7).

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

**Дисциплины, предшествующие изучению настоящей дисциплины:** «Микроэкономика», «Экономика организаций», «Основы менеджмента».

**Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:** «Бизнес-планирование», «Управление проектами», «Инвестиционный менеджмент», «Инновационный менеджмент».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (*модуля, практики*):

<b>Код соответствующей компетенции по ФГОС</b>	<b>Наименование компетенций</b>	<b>Результат освоения (знать, уметь, владеть)</b>
ПК-17	- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<b>Знать:</b> концептуально-методологические основы предпринимательской деятельности <b>Код 31 (ПК-17) –I</b> <b>Знать:</b> сущность, виды и принципы формирования организационно-правовых форм субъектов предпринимательства <b>Код 32 (ПК-17) –I</b> <b>Уметь:</b> определять степень влияния социально-экономических условий на предпринимательскую деятельность <b>Код У1 (ПК-17) –I</b> <b>Владеть:</b> навыками формирования бизнес-моделей с учетом степени влияния социально-экономических условий

		<p><b>Код В1 (ПК-17) –I</b>  <b>Знать:</b>  основы анализа существующих рыночных возможностей  <b>Код З1 (ПК-17) –II</b>  <b>Уметь:</b>  оценивать новые рыночные возможности в соответствии с целями и ресурсами предприятия  <b>Код У1 (ПК-17) –II</b>  <b>Владеть:</b>  методикой определения рыночных возможностей в соответствии с целями и ресурсами предприятия  <b>Код В1 (ПК-17) –II</b></p>
ПК-19	<p>- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p><b>Знать:</b>  концептуально-методологические основы предпринимательской деятельности  <b>Код З1 (ПК-19) –I</b>  <b>Уметь:</b>  координировать предпринимательскую деятельность с учетом изменений социально-экономических условий ее осуществления  <b>Код У1 (ПК-19) –I</b>  <b>Владеть:</b>  методами анализа предпринимательской деятельности  <b>Код В1 (ПК-19) –I</b>  <b>Знать:</b>  экономическое содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства <b>Код З1 (ПК-19) –II</b>  <b>Уметь:</b>  систематизировать и обобщать информацию по отдельным вопросам предпринимательской деятельности  <b>Код У1 (ПК-19) –I</b>  <b>Владеть:</b>  методикой составления бизнес-плана  <b>Код В1 (ПК-19) –II</b></p>
ПК-20	<p>- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p><b>Знать:</b>  Правила создания организационных, распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур  <b>Код З1 (ПК-20) – I</b>  Состав управленческих документов, выдаваемых органами государственного регулирования при регистрации организации  <b>Код З2 (ПК-20) – I</b>  <b>Уметь:</b>  Составлять организационные, распорядительные документы по созданию новых предпринимательских структур  <b>Код У1 (ПК-20) – I</b>  Оформлять документы в соответствии с государственными стандартами и унифицированными формами  <b>Код У2 (ПК-20) – I</b>  Использовать нормативные правовые документы в документировании управленческой деятельности  <b>Код У3 (ПК-20) – I</b></p>

		<p><b>Владеть:</b>          Навыками формирования отчетности, передаваемой органам государственного регулирования  <b>Код В1 (ПК-20) – I</b>          Навыками составления и оформления документов в электронном виде при помощи информационных технологий  <b>Код В2 (ПК-20) – I</b></p>
--	--	---

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Предпринимательство как сфера экономической деятельности.

Раздел 2. Предпринимательство как форма организации хозяйственной деятельности в рыночной экономике.

Раздел 3. Бизнес-модель как источник конкурентного преимущества.

Раздел 4. Формирование ценностного предложения для вывода продукта на рынок.

Раздел 5. Основные средства в предпринимательской деятельности.

Раздел 6. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность.

Раздел 7. Оборотные средства: состав, структура, источники.

Раздел 8. Человеческий фактор в бизнесе.

Раздел 9. Расходы и себестоимость продукции.

Раздел 10. Виды и состав доходов предпринимательских структур.

Раздел 11. Налогообложение предпринимательской деятельности.

Раздел 12. Основы бизнес-планирования.

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, деловых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой (в том числе подготовкой рефератов, выполнением домашних заданий) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Чтение лекций проходит в форме презентаций по теме с использованием мультимедийного комплекса. Данный способ позволяет всесторонне, наглядно и доступно раскрыть содержание изучаемой темы. Студенты самостоятельно выполняют самостоятельные задания по курсу, по которым они отчитываются в назначенное преподавателем время.

#### **Разработчик рабочей программы:**

Исоков А.А., к.э.н., доцент кафедры менеджмента