



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)

25.04.2018

П Р И К А З

№ 316

г. Саранск

**О введении в действие Положения о проверке работ обучающихся
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» на наличие заимствований**

В связи с утверждением ученым советом университета (протокол №4 от 23.04.2018г.) Положения о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» на наличие заимствований (далее – Положение) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести в действие Положение во всех институтах, филиалах и на факультетах университета.

2. И.о. начальника отдела менеджмента качества образовательной деятельности Антиповой О.В. обеспечить размещение Положения на сайте университета.

3. Деканам факультетов, директорам институтов (филиалов) довести Положение до сведения всех преподавателей факультетов, институтов (филиалов).

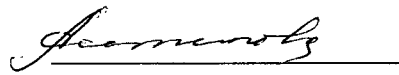
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Маслову А. Ю.

И.о. ректора
проректор по научной работе

П.В. Сенин

ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ:

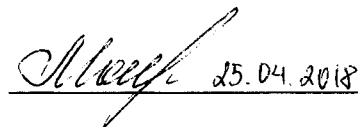
И.о. начальник отдела
менеджмента качества
образовательной деятельности
инженер



О.В. Антипова

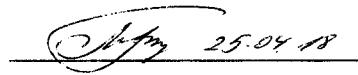
СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического
управления



Т.И. Мочалова

Начальник правового управления



М.И. Барнашова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Мордовский
государственный университет
им. Н.П. Огарёва»**



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н. П. ОГАРЁВА**

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом ФГБОУ ВО

«МГУ им. Н.П. Огарёва»

(протокол № 4 от 23 апреля 2018 г.)

И.о. ректора –

проректор по научной работе

П.В.Сенин



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проверке работ обучающихся
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований**

Саранск
2018

<p>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</p>	<p align="center">Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> <i>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i></p>	<p align="right">Лист 2/17</p>
--	---	--------------------------------

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований (далее – Положение) устанавливает порядок и сроки осуществления проверки на наличие заимствований выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, магистратура, специалитет) и текста научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарёва» (далее – Университет),

1.2 Положение обязательно для применения всеми факультетами/институтами/филиалами Университета при проведении проверки работ обучающихся в системе анализа текстовых документов на наличие заимствований (система «Антиплагиат» или другие подобные программные продукты в соответствии с договорами, заключенными Университетом) (далее – Система).

1.3 В настоящем Положении использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной

<p>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</p>	<p align="center">Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> <i>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i></p>	<p align="right">Лист 3/17</p>
--	---	--------------------------------

итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.04.2008 № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

– Устав Университета;

– локальные нормативные акты, регламентирующие порядок ведения образовательной деятельности, проведения государственной итоговой аттестации в Университете.

1.4 Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения студентами выпускных квалификационных работ, подготовки аспирантами текстов научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), соблюдения прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.5 В Положении используются следующие термины:

Работа обучающихся – выпускная квалификационная работа студента по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, магистратура, специалитет) (*далее – ВКР*) и

<p>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</p>	<p align="center">Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</p>	<p align="right">Лист 4/17</p>
--	--	--------------------------------

текст научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта (*далее – доклад аспиранта*) – выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работа, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Оригинальный текст (оригинальность) – авторский текст работы обучающегося, не содержащий цитирования и некорректных заимствований, созданный в результате интеллектуального труда обучающегося.

Полный отчет – отчет, формируемый системой анализа текстовых документов на наличие заимствований, который содержит выраженные в процентах показатели заимствования, цитирования и оригинальности документа, перечень обнаруженных источников заимствования, а также текст проверяемого документа.

Некорректное (неправомерное) заимствование – приведение выдержки из чужого текста, не оформленной в соответствии с правилами цитирования, без приведения полной библиографической информации об источнике.

Корректное цитирование – приведение выдержки из чужого текста в соответствии с правилами цитирования, полной библиографической информацией об источнике и в объеме, оправданном целью цитирования. Корректные цитаты должны быть оформлены по ГОСТ Р 7.0.5-2008: заключены в кавычки, сопровождаться сноской и соответствующим речевым оборотом.

Правомерные заимствования – приведение выдержек из следующих документов в объеме, оправданном целью цитирования:

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы, стандарты государственного и отраслевого уровня; стандарты предприятий;

<p>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</p>	<p align="center">Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> <i>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i></p>	<p align="right">Лист 5/17</p>
--	---	--------------------------------

руководящие технические материалы и рекомендации; технические требования и руководства различного уровня;

- наименования органов государственной власти и местного самоуправления, государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

- наименования предприятий и организаций;

- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер, включая воспроизведение отрывков из газетных и журнальных статей в форме обзоров печати (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);

- устойчивые обороты и выражения;

- научные термины;

- теоретические и эмпирические формулы, зависимости и их расшифровка;

- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование);

- фрагменты правомерно обнародованных документов и текстов в оригинале и переводе, исследованию которых непосредственно посвящена работа, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, в объеме, оправданном целью цитирования;

Итоговая оценка оригинальности текста – оценка руководителем работы степени самостоятельности обучающегося при выполнении работы, данная им после анализа полного отчета.

<p>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</p>	<p align="center">Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> <i>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i></p>	<p align="right">Лист 6/17</p>
--	---	--------------------------------

2 **Общий порядок проверки работ обучающихся**

2.1 Ответственным лицом за проверку работы в Системе является руководитель работы обучающегося, утвержденный приказом по Университету.

2.2 Проверка работы обучающегося в Системе должна осуществляться руководителем в течение всего времени ее подготовки по мере готовности глав (частей) в соответствии с выданным заданием на работу.

2.3 Срок представления подготовленной работы обучающегося к полной проверке в Системе на наличие заимствований устанавливается не менее чем за 20 дней до начала работы Государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) по защите ВКР или предоставления доклада аспиранта. Обучающийся обязан предоставить законченную работу для проверки в Системе в подготовленном виде согласно п. 3.5 настоящего Положения.

2.4 Одновременно с работой обучающийся подает руководителю работы заявление по прилагаемой форме (Приложение 1), в котором руководителем фиксируется дата представления обучающимся работы для полной проверки.

2.5 Полностью подготовленный текст работы обучающегося проверяется руководителем в Системе. В результате проверки автоматически формируется полный отчет о результатах проверки работы. Итоговую оценку самостоятельности текста выставляет руководитель работы обучающегося на основании анализа полного отчета из Системы путем оценки корректности цитирований и правомерности обнаруженных заимствований, поиска обхода алгоритмов проверки. При необходимости руководитель работы обучающегося может отредактировать отчет о результатах проверки.

2.6 Руководитель работы обучающегося излагает итоговую оценку оригинальности текста в отчете о проверке работы обучающегося на наличие заимствований (Приложение 2) в двухдневный срок со дня представления работы для проверки. Исходя из итоговой оценки оригинальности текста руководитель работы обучающегося принимает решение о соответствии или

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований	
		Лист 7/17

несоответствии проверяемой работы требованиям к оригинальности учебных работ и допуске работы к защите либо отправке ее на доработку. По образовательным программам среднего профессионального образования при успешном прохождении проверки ВКР, наличии положительных отзыва и рецензии в Системе решение о допуске работы к защите выносит выпускающая предметно-цикловая комиссия (далее – ВЦПК).

2.7 Порядок и условия допуска бакалаврских работ и дипломных работ (проектов), в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, к защите и содержание отчета о проверке работ в Системе в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице.

Показатель оригинальность и текста	Порядок допуска бакалаврских работ и дипломных работ (проектов) к защите	Требования к отчету руководителя о проверке бакалаврских работ и дипломных работ (проектов)
60% и выше	Студент допускается к предварительной защите и защите ВКР в ГЭК.	Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки равен показателю оригинальности после анализа полного отчета.
От 50% до 60%	Студент допускается к предварительной защите. Студент на предварительной защите доказывает корректность цитирований и правомерность заимствований. Выпускающая кафедра/ВЦПК принимает решение о допуске ВКР к защите в ГЭК. Решение о допуске принимается с учетом отзыва руководителя ВКР.	Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки ниже показателя после анализа полного отчета; в заключении об итоговой оригинальности текста. Руководитель констатирует наличие в тексте правомерных заимствований и корректных цитирований.
От 30% до 49%	Студент допускается к предварительной защите при условии, что в совокупности цитирования и оригинальность в работе составляют более 60 %, а руководитель подтверждает целесообразность и обоснованность цитирований. Студент на предварительной защите	Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки ниже показателя после анализа полного отчета; в итоговой оценке

<p>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»</p>	<p align="center">Положение о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</p>	<p align="right">Лист 8/17</p>
--	---	--------------------------------

	<p>доказывает корректность цитирований и правомерность заимствований. Выпускающая кафедра/ВЦПК принимает решение о допуске ВКР к защите в ГЭК. Решение о допуске принимается с учетом отзыва руководителя ВКР.</p> <p>В случаях отказа преподавателя подтвердить корректность цитирований и правомерность заимствований. студент не допускается к предварительной защите после проверки ВКР в Системе. Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Сроки доработки для повторной проверки и допуск к предварительной защите устанавливается не позднее, чем за 15 дней до работы ГЭК.</p> <p>Если недостатки не были устранены в установленный срок, кафедра/ВЦПК принимает решение о готовности/неготовности ВКР и возможности или невозможности допуска ВКР к защите в ГЭК. Возможен вариант допуска, где окончательное решение принимает ГЭК.</p>	<p>оригинальности работы. Руководитель констатирует наличие в тексте правомерных заимствований и корректных цитирований и подтверждает целесообразность и обоснованность цитирований.</p>
<p>Менее 29%</p>	<p>Студент не допускается к предварительной защите после проверки ВКР в Системе. Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Сроки доработки для повторной проверки и допуск к предварительной защите устанавливается не позднее, чем за 15 дней до работы ГЭК.</p> <p>Если недостатки не были устранены в установленный срок, руководитель ВКР предоставляет на выпускающую кафедру/в ВЦПК отчет о проверке работы на наличие заимствований. Кафедра/ВЦПК принимает решение о готовности/неготовности ВКР и возможности или невозможности допуска ВКР к защите в ГЭК. Возможен вариант допуска, где окончательное решение принимает ГЭК.</p>	<p>Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где в итоговой оценке оригинальности работы руководитель подтверждает несамостоятельный характер работы.</p>

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований	
		Лист 9/17

2.7 Порядок и условия допуска **магистерских диссертаций** к защите и содержание отчета о проверке диссертации в Системе в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице.

Показатель оригинальности текста	Порядок допуска магистерских диссертаций к защите	Требования к отчету руководителя о проверке магистерских диссертаций в Системе
70% и выше	Студент допускается к предварительной защите и защите ВКР в ГЭК.	Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки равен показателю после анализа полного отчета.
От 60% до 70%	Студент допускается к предварительной защите. Студент на предварительной защите доказывает корректность цитирований и правомерность заимствований. Выпускающая кафедра принимает решение о допуске ВКР к защите в ГЭК. Решение о допуске принимается с учетом отзыва руководителя ВКР.	Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки ниже показателя после анализа полного отчета; в заключении об итоговой оригинальности текста. Руководитель констатирует наличие в тексте правомерных заимствований и корректных цитирований и подтверждает целесообразность и обоснованность цитирований.
От 40% до 59%	Студент допускается к предварительной защите при условии, что в совокупности цитирования и оригинальность в работе составляют более 60 %, а руководитель подтверждает целесообразность и обоснованность цитирований. Студент на предварительной защите доказывает корректность цитирований и правомерность заимствований. Выпускающая кафедра принимает решение о допуске ВКР к защите в ГЭК. Решение о допуске принимается с учетом отзыва руководителя ВКР. В случаях отказа преподавателя подтвердить корректность цитирований и правомерность заимствований студент не допускается к предварительной защите после проверки ВКР в Системе. Работа возвращается на доработку при	Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки ниже показателя после анализа полного отчета; в итоговой оценке оригинальности работы. Руководитель констатирует наличие в тексте правомерных заимствований и корректных цитирований и подтверждает целесообразность и обоснованность цитирований.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> <i>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i>	Лист 10/17

	<p>сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Сроки доработки для повторной проверки и допуск к предварительной защите устанавливается не позднее, чем за 15 дней до работы ГЭК.</p> <p>Если недостатки не были устранены в установленный срок, кафедра принимает решение о готовности/неготовности ВКР и возможности или невозможности допуска ВКР к защите в ГЭК. Возможен вариант допуска, где окончательное решение принимает ГЭК.</p>	
Менее 39%	<p>Студент не допускается к предварительной защите после проверки ВКР в Системе. Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Сроки доработки для повторной проверки и допуск к предварительной защите устанавливается не позднее, чем за 15 дней до работы ГЭК.</p> <p>Если недостатки не были устранены в установленный срок, руководитель ВКР предоставляет на выпускающую кафедру отчет о проверке работы на наличие заимствований. Кафедра принимает решение о готовности/неготовности ВКР и возможности или невозможности допуска ВКР к защите в ГЭК. Возможен вариант допуска, где окончательное решение принимает ГЭК.</p>	<p>Руководитель представляет отчет о проверке ВКР на наличие заимствований, где в итоговой оценке оригинальности работы руководитель подтверждает самостоятельный характер работы.</p>

2.8 Порядок и условия допуска докладов аспирантов к защите и содержание отчета руководителя о проверке доклада аспиранта в Системе в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице.

Показатель оригинальности текста	Порядок допуска доклада аспиранта к защите	Требования к отчету руководителя о проверке доклада аспиранта в Системе
80% и выше	Аспирант допускается к обсуждению текста научно-квалификационной работы (диссертации) на кафедре и представлению текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-	Руководитель представляет отчет о проверке доклада аспиранта на наличие заимствований, где показатель оригинальности текста после автоматической проверки

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований		
			Лист 11/17

	квалификационной работы (диссертации) в ГЭК.	равен показателю после анализа полного отчета.
--	--	--

2.9 ВКР подвергается нормоконтролю после прохождения проверки в Системе.

2.10 Руководитель работы обучающегося обязан в отзыв на работу обучающегося включить информацию об итоговой оценке оригинальности работы из отчета о проверке работы на наличие заимствований.

2.11 Выпускная квалификационная работа (дипломная работа (проект), магистерская диссертация) передается рецензенту для подготовки рецензии на ВКР после подготовки письменного отзыва руководителя ВКР.

3 Организация проверки работы обучающегося в системе «Антиплагиат»

3.1 Техническая поддержка серверной части системы «Антиплагиат» возлагается на Центр новых информационных технологий (далее – ЦНИТ) Университета. За техническую поддержку работоспособности системы «Антиплагиат» на рабочих местах факультетов/институтов/филиалов ответственность несет лицо, назначенное деканом факультета/директором института (филиала).

3.2 Учебно-методическое управление Университета (далее – УМУ) предоставляет списки преподавателей-руководителей ВКР, управление подготовки кадров высшей квалификации предоставляет списки научных руководителей аспирантов в ЦНИТ по установленной форме (Приложение 3).

3.3 ЦНИТ выделяет пароли (ключи) ответственным лицам (преподавателям – руководителям работ обучающихся) на факультетах/институтах/филиалах Университета для проверки работ в системе «Антиплагиат» согласно информации, полученной от подразделений, указанных в п. 3.2.

3.4 Проверка работ на наличие заимствований осуществляется на сайте antiplagiat.mrsu.ru.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i>	Лист 12/17
--	---	------------

3.5 Для проверки обучающиеся должны представить работы в виде файлов в формате .doc, .docx, .pdf, .rtf, .txt, .html, .zip, .rar. Объем файла не должен превышать 20 Мб. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. Заархивированный файл также не должен превышать 20 Мб. В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат.

4 Ответственность и обязанности сторон

4.1 Обучающийся обязан предоставить работу для проверки в Системе в виде файлов согласно п. 3.5; исправленная работа представляется в установленные настоящим Положением сроки.

4.2 Если руководителем работы обнаружена попытка обучающегося искусственно завысить процент оригинальности путем обхода алгоритмов проверки Системы, информация об этом должна содержаться в итоговой оценке оригинальности работы. Отчет о проверке работы на наличие заимствований, содержащий сведения о попытке обхода Системы, является основанием для отрицательного отзыва руководителя работы. Информация о применении методов фальсификации доводится руководителем работы до администрации факультета/института/филиала (в отношении работ аспирантов – до управления подготовки кадров высшей квалификации) и членов ГЭК.

4.3 Руководитель работы несет ответственность за своевременную проверку работы обучающегося (ее глав (частей)) в Системе, подготовку отчета о проверке, анализ отчета о проверке работы на наличие заимствований и принятие решения о допуске работы к предварительной защите или направлении ее на доработку.

4.4 УМУ, управление подготовки кадров высшей квалификации несут ответственность за своевременное предоставление информации о структурных изменениях кафедр Университета, актуализацию списков преподавателей-руководителей работ.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> <i>ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i>	
		Лист 13/17

4.5 ЦНИТ несет ответственность за установку, поддержание в рабочем состоянии серверной части системы «Антиплагиат». В обязанности ЦНИТ входят:

- редактирование информации о структуре кафедр Университета в системе «Антиплагиат»;
- формирование и актуализация списков преподавателей в системе «Антиплагиат»;
- разработка инструкций для пользователей системы «Антиплагиат».

4.6 Ответственность за эксплуатацию системы «Антиплагиат» на факультетах/институтах/филиалах и консультирование преподавателей в процессе ее использования несут ответственные лица, назначенные деканом факультета/директором института (филиала). В их обязанности входят:

- наполнение общеуниверситетской базы источников;
- просмотр статистики о работе преподавателей в системе «Антиплагиат»;
- предоставление списка преподавателей для доступа к системе «Антиплагиат» в УМУ в виде файла Microsoft Excel.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований</i>	Лист 14/17
--	--	------------

Приложение 1

Заявление о самостоятельном характере выполнения работы

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), обучающийся _____ курса, направления подготовки/специальности _____ (код и наименование направления подготовки/специальности), заявляю, что в моей работе на тему «_____», представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете Положением о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований, в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований является основанием для отрицательного отзыва руководителя работы.

Подпись обучающегося

Дата

Работа представлена для проверки в Системе

Дата представления работы

подпись руководителя

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований	
		Лист 15/17

Приложение 2

ФОРМА ОТЧЕТА
о результатах проверки работы обучающегося
на наличие заимствований

Ф.И.О. автора работы _____

Тема работы _____

Руководитель _____

Представленная работа прошла проверку на наличие заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (или иной аналогичной системе, анализа текстов на наличие заимствований, выбранной Университетом)

Результаты автоматической проверки: оригинальность %
цитирования %
заимствования %

Результаты анализа полного отчета на наличие заимствований:

правомерные заимствования: _____
да/нет, количество (%), обоснованность

корректные цитирования: _____
да/нет, количество (%), обоснованность

неправомерные заимствования: _____
да/нет, количество (%), обоснованность

признаки обхода системы: _____
(да/нет, описание)

Общее заключение об итоговой оригинальности работы и возможности ее допуска к защите:

Руководитель
Должность

подпись
дата

И. О. Фамилия

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о проверке работ обучающихся</i> ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований	
		Лист 16/17

Приложение 3

Список* преподавателей для организации доступа к системе «Антиплагиат»

Логин	Фамилия	Имя	Отчество	Кафедра	Факультет	e-mail

*список составляется ответственным лицом, подается в в виде файла Microsoft Excel.

Пояснения по некоторым полям:

«Логин» должен состоять из фамилии и инициалов преподавателя латинскими буквами.
(Например, преподаватель Иванов Иван Иванович – логин Ivanovii)

«Кафедра» – полное наименование кафедры.

«Факультет» – полное наименование факультета/института.

«E-mail» - указывается адрес электронной почты преподавателя, необходим для проверки работ с использованием электронной почты.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о проверке работ обучающихся ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований	Лист 17/17
------------------------------------	---	------------

Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО отделом менеджмента качества образовательной деятельности

Исполнители:

Начальник отдела менеджмента качества образовательной деятельности

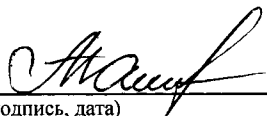
 2.04.2018 / И. П. Чиранова/

Инженер отдела менеджмента качества образовательной деятельности

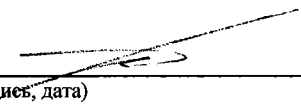
 / О. В. Антипова/

2 СОГЛАСОВАНО:

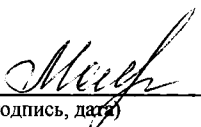
Проректор по учебной работе

 А. Ю. Маслова
(подпись, дата)

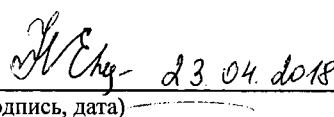
Проректор по информатизации и
международному сотрудничеству

 К. А. Лещанкин
(подпись, дата)

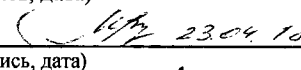
Начальник учебно-методического
управления

 23.04.2018 Т.И. Мочалова
(подпись, дата)

Зам. Начальник управления подготовки
Кадров высшей квалификации

 23.04.2018 
(подпись, дата) О.Н. Агеева


Начальник правового управления

 23.04.18 М. И. Барнашова
(подпись, дата)

Председатель студенческого совета

 Е.В. Иванчина
(подпись, дата)

Председатель профкома студентов
и аспирантов

 Н. М. Андриюшечкина
(подпись, дата)

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения о проверке выпускных квалификационных работ студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» на наличие заимствований», утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от 17 февраля 2015 г.